

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZATNI

1. Niniejszy regulamin dotyczy zasad korzystania z szatni Centrum Handlowego Atrium Kasztanowa, zwanego dalej Galerią.
2. Z szatni mogą korzystać wszyscy Klienci Centrum Handlowego Atrium Kasztanowa.
3. Szatnia jest czynna w godzinach funkcjonowania Galerii, tj.: od 9:00 do zakończenia ostatniego seansu w kinie Helios.
4. Korzystanie z szatni jest bezpłatne.
5. Szatnia jest wyposażona w samoobsługowe szafki, z których korzystanie umożliwiają szyfrowane zamki i których instrukcja obsługi jest zamieszczona na każdej szafce.
6. Klienci zabezpieczają swoje mienie, które przechowują w szafkach poprzez ich prawidłowe zamykanie oraz nieudostępnianie kodu innym osobom.
7. Szatnia przeznaczona jest do przechowania okryć wierzchnich, toreb z zakupami, parasoli, bagażu podręcznego itp.
8. Administracja Galerii nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w szatni.
9. Zabrania się pozostawiania w szatni:
 - a) przedmiotów mogących wyrządzić szkodę osobom trzecim lub ich mieniu, w szczególności przez uszkodzenie lub zanieczyszczenie, jak również mogących uszkodzić lub zanieczyścić teren szatni,
 - b) zapalnych, łatwopalnych, wybuchowych oraz innych materiałów niebezpiecznych,
 - c) zwierząt,
 - d) przedmiotów niezgodnych z regulaminem wewnętrznym Galerii.
10. W przypadku problemu z ponownym otwarciem szafki i odebraniem zawartości, należy zgłosić się do pracownika Ochrony Galerii, bezpośrednio lub telefonicznie pod nr tel. 67 387 63 87, który przeprowadzi dalej opisane czynności, tj.:
 - a) przyjęcie ustnego opisu zawartości szafki (pozostawionych rzeczy),
 - b) wydanie rzeczy po pozytywnej weryfikacji zawartości szafki,
 - c) sporządzenie *Protokołu z wydania rzeczy*, zawierającego czas wydania, dane osoby wydającej oraz dane osoby odbierającej rzeczy.
11. Każdego dnia po zamknięciu Galerii zamknięte szafki będą otwierane i opróżniane. Odbiór pozostawionych rzeczy jest możliwy po zgłoszeniu pracownikowi Ochrony Galerii i pozytywnym przeprowadzeniu procedury opisanej w punkcie 10.
12. Pozostawione rzeczy będą przechowywane maksymalnie do 7 dni kalendarzowych. Po upływie tego czasu przedmioty będą utylizowane.
13. Korzystając z szatni Klient potwierdza zapoznanie się z niniejszym Regulaminem.
14. W przypadkach spornych nieujętych w regulaminie sprawa zostanie rozstrzygnięta w oparciu o obowiązujące przepisy Kodeksu Cywilnego.